

PÕHIKIRI

EESTI JAHISPORDI LIIT

1 ÜLDSÄTTED

- 1.1 Eesti Jahispordi Liit („Liit“) on vaba algatuse alusel asutatud mittetulundusühinguna tegutsev isikute vabatahtlik ühendus, mille põhitegevus on suunatud jahilaskespordi arendamisele Eesti Vabariigis, v.a. klassikaline laskmine kaar- ja kaevikrajal.
- 1.2 Liit ühendab Eesti Vabariigis jahilaskmisega tegelevaid klubisid, seltse ja ühendusi ühistegevuseks, jahilaskespordi arendamiseks ja sellealase tegevuse koordineerimiseks.
- 1.3 Liit juhindub oma tegevuses Eesti Vabariigi seadusandlusest ja õigusaktidest, käesolevast põhikirjast, Eesti Spordi Hartast, Eesti Olümpiakomitee koostatud reeglistikust „Hea juhtimise tava spordiorganisatsioonis“, ning sportlikest jahirelvadest laskmise rahvusvaheliste organisatsioonide poolt kehtestatud aktidest ja suunistest, samuti Eesti Olümpiakomitee põhikirjast ning selles viidatud õigusaktidest ja spordiregulatsioonidest (sealhulgas Olümpiahartast, Maailma Antidopingu Koodeksist, Eesti Dopinguvastastest reeglitest, Euroopa Spordi Hartast, Eesti Spordieetika reeglitest, Ausa Mängu põhimõtetest ning teistest spordis kohalduvatest reeglitest).
- 1.4 Liit on määramata ajaks asutatud eraõiguslik juriidiline isik. Majandustegevuse kaudu tulu saamine ei ole Liidu põhitegevus. Liidu majandustegevusest saadud tulu kasutatakse üksnes Liidu põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks. Liidu majandustegevusest saadud tulu liikmete vahel ei jaotata.
- 1.5 Liidul on oma sümboolika ja tal on selle kasutamise ja käsutamise õigus.
- 1.6 Liidu asukohaks on Eesti Vabariik, Tallinn, Kuristiku 7.

2 LIIDU EESMÄRGID JA TEGEVUS

- 2.1 Liidu tegevuse eesmärgiks on jahilaskespordi arendamise, sportliku taseme tõstmise ja sportimiseks soodsate tingimuste loomise kaudu jahilaskespordi kandepinna laiendamine ja sportlike eluviiside propageerimine Eesti Vabariigis.
- 2.2 Eesmärkide saavutamiseks Liit:
 - 2.2.1 ühendab jahilaskespordiga tegelevaid klubisid, ühendusi ja seltse, kaasates nende kaudu Liidu tegevusse jahilaskespordist huvitatud isikuid;
 - 2.2.2 organiseerib oma liikmetele võistlusi ja muid üritusi, koostab Liidu edetabelid, hangib klubidele treeninguteks metoodilisi materjale ning palkab võimaluse korral treenereid ja juhendajaid, autasustab sportlasi ja teisi oma Liidu liikmeid ja toetajaid;
 - 2.2.3 arendab jahilaskespordi tutvustamiseks, edendamiseks ja traditsioonide säilitamiseks koostööd sama spordialaga tegelevate liitudega teistes riikides, samuti muude organisatsioonide, juriidiliste isikute ja üksikisikutega nii kodu- kui välismaal;
 - 2.2.4 määrab Liidu esindajad rahvusvahelisteks võistlusteks ning korraldab Liidu tipp- ja võistlussportlaste võimalustekohast ettevalmistamist osavõtuks rahvusvahelistest võistlustest;
 - 2.2.5 aitab Liidu liikmeid, samuti liikmesklubide esindajaid, nendele pandud koolituse kohustuse ja ülesannete täitmisel või enesetäiendamisel;
 - 2.2.6 korraldab laskepaikade ja muude laskerajatiste tööd ning korraldab seal üritusi,

sealhulgas tegutseb spordivarustuse hankimise ja võõrandamisega;

2.2.7 viib jahilaskespordi tutvustamiseks ja sellealase tegevuse korraldamiseks vajalike vahendite hankimise eesmärgil läbi spordiüritusi, võtab vastu varalisi annetusi ja eraldisi, teostab oma põhieesmärgi saavutamiseks tehinguid Liidu kasutuses ja omanduses oleva varaga ning sõlmib sponsor- ja reklaamilepinguid.

2.3 Relvaseadusest tulenevate litsentseeritud tegevuse teostamiseks:

2.3.1 teostab piiratud käibega relvade ja nende laskemoona ning lisaseadmete müüki, parandamist, ümbertegemist, lammutamist, sisse- ja väljavedu;

2.3.2 peab lasketiire ja laskepaiku;

2.3.3 teostab relvade ja laskemoona hoidmist teenusena;

2.3.4 organiseerib lõhkematerjali müüki.

3 LIIDU LIIKMESKOND

3.1 Liidul on liikmed ja toetajaliikmed.

3.2 Liikmeks võivad olla nii äriühingutena kui ka mittetulundusühingutena tegutsevad spordiklubid, -seltsid ja -ühendused ning muud seaduses sätestatud isikud, kes täidavad käesolevat põhikirja, osalevad aktiivselt Liidu tegevuses ning tasuvad ühekordset sisseastumismaksu ja regulaarset liikmemaksu. Liidu liikmesklubide liikmed saavad kuuluda Liitu ainult oma klubi kaudu.

3.3 Liidu toetajaliikmeks võivad olla juriidilised ja füüsilised isikud, kes oma tegevusega aitavad kaasa Liidu eesmärkide elluviimisele ning osalevad ise või oma esindajate kaudu aktiivselt Liidu tegevuses ning tasuvad ühekordset sisseastumismaksu ja regulaarset liikmemaksu.

3.4 Liidu liikmeks astumisel tuleb esitada kirjalik avaldus, mille kohta juhatus teeb otsuse 60 päeva jooksul arvates avalduse laekumise kuupäevast. Kui Liidu juhatus keeldub taotlejat liikmeks vastu võtmast, võib taotleja nõuda, et tema vastuvõtmise otsustab Liidu üldkoosolek. Liidu liikmete ja toetajaliikmete ühekordse sisseastumismaksu ning iga-aastase liikmemaksu suuruse ja tasumise tähtajad kinnitab Liidu üldkoosolek.

3.5 Liikmelisust Liidus ja liikmeõiguse teostamist ei saa üle anda. Juriidilisest isikust liikme lõppemise korral tema liikmelisus Liidus lõppeb. Liikmelisus säilib juriidilisest isikust liikme seaduses sätestatud viisil ümberkujundamisel. Juriidilisest isikust liikme ühinemise või jagunemise korral tema liikmeõigused lõpevad. Juriidilisest isikust liikmest teise juriidilise isiku eraldumise korral säilib jaguneva isiku liikmelisus Liidus.

3.6 Liidu liikmel on õigus avalduse alusel Liidust välja astuda. Liige võib Liidust välja astuda pärast kahekuulise etteteatamistähtaja möödumist. Etteteatamistähtaja nõuet ei kohaldata, kui liikme õigusi või kohustusi muudetakse oluliselt või kui liikmeksjäämine ei ole õiglase hinnangu kohaselt võimalik.

3.7 Liikme võib Liidust välja arvata juhatuse otsusega, kui ta ei järgi käesoleva põhikirja sätteid või olulisel määral kahjustab Liitu. Liidust väljaarvatud liikmele tuleb tema Liidust väljaarvamise otsuse tegemisest ja selle põhjustest viivitamatult teatada. Välja arvatud liikmel on õigus nõuda väljaarvamise otsuse ülevaatamist Liidu üldkoosoleku poolt.

3.8 Kui liikmelisus lõpeb majandusaasta kestel, tuleb liikmemaks tasuda kogu majandusaasta eest. Liikmelisuse lõppemisel tasutud sisseastumis- ja liikmemaksu ei tagastata. Isikul, kelle liikmelisus on lõppenud, ei ole õigusi Liidu varale.

3.9 Liidu liikmetel on õigus:

- 3.9.1 osaleda ja olla esindatud Liidu kõikidel üritustel ja tegevuses;
 - 3.9.2 kasutada Liidu poolt loodud sportimisvõimalusi vastavalt Liidus kehtestatud korrale;
 - 3.9.3 osaleda oma esindajate kaudu üldkoosoleku töös ning valida ja olla valitud Liidu juht-, kontrolli- ja teistesse valitavatesse organitesse, esindada Liitu selle juhtimisorganite volitusel teistes organisatsioonides ning üritustel;
 - 3.9.4 esitada arupärimisi ja ettepanekuid Liidu valitavate organite tegevuse kohta ning saada informatsiooni Liidu tegevuse kohta;
 - 3.9.5 kasutada vastavalt kehtestatud korrale Liidu sümboolikat ja Liidu vara.
- 3.10 Liidu toetajaliikmetele laienevad Liidu liikmete õigused fikseeritakse erilepinguga.
- 3.11 Liidu liikmed on kohustatud:
- 3.11.1 järgima Liidu põhikirja, põhikirja punktis 1.3 nimetatud õigusakte ja regulatsioone ning neis sätestatud kohustusi ja põhimõtteid, samuti teisi valitavate organite poolt oma pädevuse piires kehtestatud akte;
 - 3.11.2 järgima Liidu põhikirjas, Liidu juhtimisorganite poolt ning Eesti Spordieetika Reeglitega kehtestatud eetika-, käitumis- või distsiplinaarregleid, vastuolude korral lähtutakse Eesti Spordieetika Reeglitest;
 - 3.11.3 osalema korraliste ja erakorraliste üldkoosolekute ning valitavatesse organitesse kuulumisel nende töös;
 - 3.11.4 harrastama spordiala, millega Liidus tegeletakse;
 - 3.11.5 tasuma õigeaegselt sisseastumis- ja liikmemakse;
 - 3.11.6 kasutama heauskselt ning säästlikult Liidu vara;
 - 3.11.7 kaitsma Liidu head nime ning seisma Liidu eesmärkide ja põhimõtete eest.
- 3.12 Liidu üldkoosolek võib kehtestada oma liikmetele ka muid kohustusi seaduses ettenähtud korras.

4 LIIDU JUHTIMINE JA JÄRELEVALVE

- 4.1 Liidu juhtimisorganiteks on:
- 4.1.1 Liidu liikmete üldkoosolek („**Üldkoosolek**“);
 - 4.1.2 Liidu juhatus („**Juhatus**“); ja
 - 4.1.3 Liidu tegevjuht ehk peasekretär („**Peasekretär**“).

Üldkoosolek

- 4.2 Liidu kõrgemaks organiks on Üldkoosolek. Üldkoosolekul võivad osaleda kõikide Liidu liikmete esindajad, üks esindaja iga liikme kohta. Igal liikmel on Üldkoosolekul üks hääl.
- 4.3 Üldkoosoleku kutsub kokku Juhatus vähemalt üks kord kalendriaasta jooksul. Juhatus peab Üldkoosoleku kokku kutsuma, kui seda nõuavad Liidu huvid, samuti siis kui seda nõuab kirjalikult ja põhjust ära näidates vähemalt 1/10 Liidu liikmetest. Kui Juhatus ei kutsu Üldkoosolekut eelpool nimetatud asjaoludel kokku, võib vähemalt 1/10 Liidu liikmetest Üldkoosoleku ise kokku kutsuda samas korras Juhatusega.

- 4.4 Üldkoosoleku kokkukutsumisest tuleb ette teatada vähemalt 7 päeva ning kokkukutsumise teates peab olema ära näidatud Üldkoosoleku toimumise aeg, koht ja Üldkoosoleku päevakord. Kui pärast Üldkoosoleku kokkukutsumise teate saatmist päevakorda liikmete nõudel muudetakse, tuleb päevakorra muutmisest teatada enne Üldkoosoleku toimumist samas korras ja sama tähtaja jooksul nagu Üldkoosoleku kokkukutsumise teate saatmisel.
- 4.5 Üldkoosolek on pädev vastu võtma otsuseid küsimustes, mida käesoleva põhikirjaga ei ole antud Juhatuse või mõne muu põhikirjaga ettenähtud organi pädevusse.
- 4.6 Üldkoosoleku pädevusse kuulub:
- 4.6.1 põhikirja muutmine;
 - 4.6.2 Juhatuse liikmete määramine ja tagasikutsumine;
 - 4.6.3 Liidu tegevuse lõpetamise, ühinemise või jagunemise otsustamine;
 - 4.6.4 Liidu sisseastumis- ja liikmemaksude suuruse ning tasumise tähtaegade kehtestamine;
 - 4.6.5 majandusaasta aruande kinnitamine;
 - 4.6.6 Juhatuse liikmete arvu ja volituste kestvuse otsustamine;
 - 4.6.7 järelevalve teostamine Liidu teiste organite tegevuse üle ja selleks revidendi määramine;
 - 4.6.8 Juhatuse või muu põhikirjaga ettenähtud organi liikmega tehingu tegemise või tema vastu nõude esitamise otsustamine ja selles tehingus või nõudes Liidu esindaja määramine;
 - 4.6.9 Liidu kinnisasjade või registrisse kantud vallasasjade võõrandamise või asjaõigusega koormamise üle otsustamine ja vastavate tingimuste kehtestamine;
 - 4.6.10 Üldkoosoleku läbiviimise ja hääletamise korra kindlaks määramine;
 - 4.6.11 laenude võtmise ja andmise üle otsustamine, mis ületab Liidu vastava majandusaasta eelarvet laenude andmise ja võtmise osas 10% või rohkem;
 - 4.6.12 muude küsimuste otsustamine, mida ei ole seaduse või põhikirjaga antud teiste organite pädevusse.
- 4.7 Üldkoosolekut juhatab Peasekretär või liikmete soovil Üldkoosolekul valitud koosoleku juhataja. Juhatuse liikmed valitakse Üldkoosolekul lihthälteenamuse põhimõttel. Häälte võrdsel jagunemisel korraldatakse teine hääletusvoor. Kui teises hääletusvoorus jagunevad hääled juhatause liikme kandidaatide vahel samuti võrdselt, heidetakse liisku.
- 4.8 Üldkoosoleku kohta koostatakse protokoll, millele kirjutavad alla koosoleku juhataja ja protokollija. Protokoll kantakse Üldkoosoleku toimumise aeg ja koht, liikmete arv, Üldkoosoleku päevakord, hääletustulemused ja vastuvõetud otsused ning muud Üldkoosolekul tähtsust omavad asjaolud. Protokoll kantakse ka Üldkoosoleku otsuse suhtes eriarvamusele jäänud liikme nõudel tema eriarvamuse sisu. Eriarvamusele kirjutab alla selle esitanud isik. Protokoll lahutamatuks lisaks on ära kirjad Üldkoosolekust osavõtnute nimekirjast, eriarvamustest ning Üldkoosolekule esitatud kirjalikest ettepanekutest ja avaldustest. Pärast 14 päeva möödumist Üldkoosoleku lõppemisest peab protokoll olema Liidu liikmetele kättesaadav. Liikmel on õigus saada Üldkoosoleku protokoll või selle osa ära kirja.
- 4.9 Üldkoosolek teostab järelevalvet teiste Liidu organite tegevuse üle. Selle ülesande täitmiseks valib Üldkoosolek revidendi, kes on aruandekohustuslik Üldkoosoleku ees. Järelevalvet teostava organi liikmed ei tohi kuuluda Liidu Juhatuse liikmete hulka, ega töötada Liidus mõnel muul juhtival ametikohal.

- 4.10 Üldkoosolek võib vastu võtta otsuseid, kui sellel on esindatud üle poole Liidu liikmetest. Kui Üldkoosolekul on esindatud alla poole Liidu liikmetest, kutsub Juhatus kolme nädala jooksul kokku uue Üldkoosoleku sama päevakorraga. Uus Üldkoosolek on pädev vastu võtma otsuseid, sõltumata Üldkoosolekul esindatud liikmete arvust, kuid üksnes juhul, kui Üldkoosolekul on esindatud vähemalt kaks liiget. Kui Üldkoosoleku kokkukutsumisel on rikutud seaduse või käesoleva põhikirja nõudeid, ei ole Üldkoosolek õigustatud otsuseid vastu võtma, välja arvatud siis, kui Üldkoosolekul on esindatud kõik Liidu liikmed.
- 4.11 Üldkoosolek on pädev vastu võtma otsuseid küsimustes, mis on Üldkoosoleku kokkukutsumisel teatavaks tehtud. Küsimustes, mis ei ole Üldkoosoleku kokkukutsumisel teatavaks tehtud, võib vastu võtta otsuseid, kui Üldkoosolekul on esindatud kõik Liidu liikmed.
- 4.12 Kui Liidu liige ei saa olla esindatud Üldkoosolekul, võib ta kirjaliku volikirjaga anda mõnele teisele Üldkoosolekul esindatud Liidu liikmele õiguse hääletada enda eest. Iga liige võib ühel Üldkoosolekul esindada kuni kahte teist Liidu liiget. Esindajate volikirjad või nende ärakirjad lisatakse Üldkoosoleku protokollile.
- 4.13 Üldkoosoleku otsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletab üle poole Üldkoosolekul esindatud Liidu liikmetest või esindajatest, kui seaduse või põhikirjaga ei ole ette nähtud suurema häälteenamuse nõuet. Liidu tegevuse eesmärgi muutmiseks on vajalik 9/10 Liidu liikmete nõusolek. Üldkoosolekul mitteesindatud liikmete nõusolek peab olema esitatud kirjalikult.
- 4.14 Liidu liige ei või hääletada, kui otsustatakse tema vabastamist kohustusest või vastutusest, liikme ja Liidu vahel tehingu tegemist või liikmega õigusvaidluse pidamist ning selles tehingus või õigusvaidluses Liidu esindaja määramist või küsimusi, mis puudutavad liikme või tema esindaja Juhatusse või muu organi liikmena tegutsemise kontrollimist või hindamist. Esindatuse määramisel selle liikme hääli ei arvestata. Liidu liikme teistest erineva õiguse lõpetamiseks või muutmiseks, samuti talle teistest erineva kohustuse panemiseks, peab olema selle liikme nõusolek.
- 4.15 Üldkoosolek võib otsustada põhikirja muutmise, Liidu tegevuse lõpetamise, Liidu ühinemise või Liidu jagunemise, kui sellel on esindatud üle 2/3 Liidu liikmetest. Otsus loetakse vastuvõetuks, kui selle poolt hääletab üle 2/3 Üldkoosolekul osalenud Liidu liikmetest.
- 4.16 Liikmetel on õigus vastu võtta otsuseid Üldkoosolekut kokku kutsumata. Juhatus saadab vastavasisuliselt teate koos otsuse eelnõuga kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis kõigile Liidu liikmetele, määrates tähtaja, mille jooksul liige peab esitama selle kohta oma seisukoha kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis. Liikmetele seisukoha andmiseks antav tähtaeg peab olema vähemalt seitse päeva. Hääletustulemuste kohta koostab Juhatus hääletusprotokoll ja saadab selle viivitamata Liidu liikmetele. Sellisel juhul loetakse otsus vastu võetuks, kui selle poolt on üle poole antud häälest.
- 4.17 Tingimusel, et kõik Liidu liikmed otsusega nõustuvad ja selle allkirjastavad, võib Üldkoosoleku otsuse vastu võtta ka punktis 4.16 sätestatud korda järgimata. Sellisel juhul loetakse otsus vastu võetuks, kui sellele on alla kirjutanud kõik Liidu liikmed.

Juhatus

- 4.18 Liidu Juhatus juhib ja esindab Liitu. Juhatusse liikmete arv on viis (5) kuni seitse (7) vastavalt Üldkoosoleku otsusele. Juhatusse liige valitakse tähtajaliselt kuni viieks aastaks.
- 4.19 Liitu võib esindada kõigis õigustoimingutes iga Juhatusse liige eraldi.
- 4.20 Juhatusse liikme võib Üldkoosoleku otsusega tagasi kutsuda kohustuse olulisel määral täitmata jätmise või võimetuse korral Liitu juhtida või mõnel muul mõjuval põhjusel. Juhatusse liige ei või oma kohustuse täitmist panna kolmandale isikule. Juhatusse liige võib enne tähtaega tagasi astuda isikliku avalduse alusel. Tagasi astunud või tagasi kutsutud Juhatusse liikmed asendatakse Üldkoosolekul korraldatava hääletamise teel lihthäälteenamuse põhimõttel. Juhatusse liikmel on õigus nõuda temale pandud ülesannete täitmisel tehtud vajalike kulutuste hüvitamist.

- 4.21 Juhatuse pädevusse kuulub:
- 4.21.1 Üldkoosolekute ettevalmistamine ja selle otsuste elluviimine;
 - 4.21.2 liikmete vastuvõtmise ja liikmeskonnast väljaarvamise küsimuse otsustamine;
 - 4.21.3 Liidu kinnisvara ja registrisse kantud vallasvara käsutamine Üldkoosoleku otsusel ja selles ettenähtud tingimustel;
 - 4.21.4 Juhatuse liikmete määramine Üldkoosoleku poolt kinnitatud ametikohtadele;
 - 4.21.5 rahvusvahelistesse spordiliitudesse ning üleriigilisse keskliitu astumise ja sealt lahkumise otsustamine;
 - 4.21.6 Liidu tegevuskavade ja eelarve koostamine;
 - 4.21.7 Peasekretäri valimine ning tema ametijuhendi kinnitamine;
 - 4.21.8 Liidu välissuhete korraldamine ja koordineerimine;
 - 4.21.9 Liidu sümboolika kavandite ja statuutide kinnitamine;
 - 4.21.10 Liidu võistluste ajakava, juhendite ja eelarvete, koondvõistkondade ning kohtunike ja treenerite kinnitamine, samuti muude sportlikku tegevust ja ühissetevõtmisi puudutavate küsimuste lahendamine;
 - 4.21.11 toetuste ja stipendiumite määramine tippsportlastele, treeneritele ja juhtidele;
 - 4.21.12 laenude võtmine ja andmine, mis on heaks kiidetud Üldkoosoleku poolt või mis ei ületa Liidu vastava majandusaasta eelarvet laenude andmise ja võtmise osas 10% või rohkem;
 - 4.21.13 kontode ning arvete avamine krediidasutustes, lepingute sõlmimine, töötajate tööle võtmine ning töölt vabastamine ja volikirjade väljaandmine.
- 4.22 Juhatuse koosolekud kutsuvad kokku Peasekretär vastavalt vajadusele, kuid mitte harvemini kui üks kord kvartalis. Juhatus võib vastu võtta otsuseid, kui selle koosolekul osaleb üle poole Juhatuse liikmetest. Juhatuse koosolekuid juhatab Peasekretär, Peasekretäri äraolekul tema poolt määratud Juhatuse liige. Juhatuse koosoleku otsus loetakse vastuvõetuks, kui selle poolt hääletab üle 2/3 Juhatuse liikmetest. Juhatuse koosolekud ja nendel vastu võetud otsused protokollitakse ning neile kirjutavad alla koosoleku juhataja ja protokollija.
- 4.23 Tingimusel, et Juhatuse liikmed otsusega nõustuvad ja selle allkirjastavad, võib Juhatuse koosoleku otsuse vastu võtta ka punktis 4.22 sätestatud korda järgimata. Sellisel juhul loetakse otsus vastu võetuks, kui sellele on alla kirjutanud kõik Juhatuse liikmed.

Peasekretär

- 4.24 Peasekretär juhivad Liidu praktilist tööd, tagab ja koordineerib Liidu kogu jooksva asjaajamise ja üldtegevuse, esindab Liitu, sõlmib lepinguid, kirjutab alla pangadokumentidele ja teostab Liidu nimel teisi tehinguid ja õigustoiminguid.

5 LIIDU VARA JA ARUANDLUS

- 5.1 Liidu vahendid ja vara moodustuvad:
- 5.1.1 sisseastumis- ja liikmemaksudest;
 - 5.1.2 füüsiliste ja juriidiliste isikute annetustest;

- 5.1.3 riiklikest toetustest üleriigilistelt spordiühendustelt;
 - 5.1.4 toetustest sihtkapitalidelt ja sihtasutustelt;
 - 5.1.5 Liidu põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks korraldatavatest tuluüritustest, sponsor- ja reklaamilepingutest, tehingutest kinnis- ja vallasvaraga laekuvast tulust, intressitulust ning muudest laekumistest.
- 5.2 Liidu majandusaasta algab 1. jaanuaril ja lõpeb 31. detsembril. Juhatus peab pärast majandusaasta lõppu, lähtuvalt raamatupidamise seadusest ja Eesti finantsaruandluse standardist, koostama majandusaasta aastaaruande ja tegevusaruande ning esitama need kinnitamiseks Üldkoosolekule. Majandusaasta aruandele peab lisama revidendi arvamuse.
- 5.3 Vähemalt 1/5 Liidu liikmetest võivad Liidult nõuda, et arvamuse andnud revident peab osalema majandusaasta aruande kinnitamise otsustamise juures ja andma arvamuse kohta selgitusi, kui liikmed on esitanud sellekohase kirjaliku nõude vähemalt viis päeva enne Üldkoosoleku toimumist.
- 5.4 Juhatus esitab registrile kinnitatud majandusaasta aruande koos andmetega aruandeaasta põhitegevusala kohta Eesti majanduse tegevusalade klassifikaatori kohaselt kuue kuu jooksul arvates majandusaasta lõppemisest. Andmete esitamisel aruandeaasta põhitegevusala kohta lähtutakse tegevusalast, millele on aruandeaastal kulutatud kõige rohkem töötunde või muid ressursse.

6 LIIDU LÕPETAMINE, ÜHINEMINE JA JAGUNEMINE

- 6.1 Liidu lõpetamine (likvideerimine), ühinemine ja jagunemine toimub seaduses ettenähtud korras.
- 6.2 Liidu likvideerijateks on Juhatus liikmed, kui Üldkoosoleku otsusega ei ole ette nähtud teisiti.
- 6.3 Pärast võlausaldajate kõigi nõuete rahuldamist ja nõuet mitte esitanud teada olevate võlausaldajate raha deponeerimist, jaotatakse allesjäänud vara Üldkoosoleku otsusega vastavalt seadusele.

Põhikiri on vastu võetud Liidu Üldkoosolekul 27.03.2025